

dossier nummer: CN/44487.01

Doorlopende tekst van de statuten van de stichting:

**Stichting Community Service van de Rotary Club Scheveningen**  
statutair gevestigd te 's-Gravenhage,

zoals deze per 7 november 2016 luiden.

## **"STATUTEN.**

### **Begripsbepalingen.**

#### Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur:*  
het bestuur van de Stichting;
- *Schriftelijk:*  
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten:*  
de statuten van de Stichting, zoals vastgelegd in deze akte;
- *Stichting:*  
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

### **Naam en zetel.**

#### Artikel 2.

1. De Stichting draagt de naam: **STICHTING COMMUNITY SERVICE VAN DE ROTARY CLUB SCHEVENINGEN.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

### **Doel.**

#### Artikel 3.

1. De Stichting heeft ten doel bij te dragen tot de verwezenlijking van het dienstideaal van de Rotarybeweging door het verlenen van geestelijke en stoffelijke steun aan personen, die deze steun behoeven en aan instellingen van maatschappelijk belang,

die zich de bestrijding van bepaalde maatschappelijke noden op geestelijke of stoffelijk terrein tot taak stellen.

2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het verlenen van steun aan personen of instellingen in de regio Scheveningen;
  - b. het verlenen van steun aan personen of instellingen buiten de regio Scheveningen, binnen het kader van Rotary Nederland of in het geval van betrokkenheid van leden van Rotary Club Scheveningen, alsmede het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

#### **Vermogen.**

##### Artikel 4.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
  - a. subsidies en andere bijdragen;
  - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
  - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen en legaten slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

#### **Bestuur.**

##### Artikel 5.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden.
2. Slechts leden van de Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid Rotary Club Scheveningen (hierna ook te noemen: Rotary Club Scheveningen) kunnen tot bestuurslid van de Stichting worden benoemd.
3. De voorzitter wordt benoemd door de leden van Rotary Club Scheveningen.
4. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.  
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.
5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur, niet zijnde de vacature van voorzitter, zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
6. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.

7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

#### **Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.**

##### Artikel 6.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.  
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.  
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.  
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.  
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.  
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.  
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.

#### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.**

##### Artikel 7.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.  
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

#### **Vertegenwoordiging.**

Artikel 8.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.  
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het Bestuur.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

**Einde lidmaatschap van het Bestuur.**Artikel 9.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

**Boekjaar en jaarstukken/Beleidsplan.**Artikel 10.

1. Het boekjaar van de Stichting loopt van één juli tot en met dertig juni van het daaropvolgende jaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester, uiterlijk binnen twee maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op.  
Tevens maakt de penningmeester binnen twee maanden na afloop van het boekjaar een begroting van de baten en lasten voor het lopende boekjaar.
3. De penningmeester zendt de in lid 2 bedoelde stukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan alle bestuurders en de leden van de kascontrolecommissie van de Rotary Club Scheveningen.  
De kascontrolecommissie onderzoekt de in lid 2 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan het Bestuur verslag van haar bevindingen uit. Het Bestuur is verplicht de kascontrolesommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Stichting en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting voor raadpleging beschikbaar te stellen.
4. De jaarstukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
5. Zodra de stukken zijn vastgesteld, zendt de secretaris een exemplaar daarvan aan de secretaris van het bestuur van Rotary Club Scheveningen.

6. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
7. Het Bestuur stelt jaarlijks een actueel beleidsplan op, dat inzicht geeft in de door de Stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden, het beheer van het vermogen van de Stichting en de besteding daarvan.

#### **Commissies.**

##### Artikel 11.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

#### **Reglementen.**

##### Artikel 12.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

#### **Statutenwijziging.**

##### Artikel 13.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.  
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Voor een statutenwijziging is goedkeuring van het bestuur van Rotary Club Scheveningen nodig.
3. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

#### **Ontbinding en vereffening.**

##### Artikel 14.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.  
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar."

De ondergetekende, mr. Caroline Emily Cecile de Nerée tot Babberich, notaris te 's-Gravenhage, verklaart dat de hiervoren weergegeven tekst de volledige statuten bevat van de statutair te 's-Gravenhage gevestigde stichting: **Stichting Community Service van de Rotary Club Scheveningen** zoals deze sinds de laatste statutenwijziging de dato 7 november 2016 luiden.

Getekend te 's-Gravenhage op 26 augustus 2021



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by a long, sweeping horizontal stroke that ends in a small hook.